

Содержание документа

Оглавление

Введение	3
Требования к МИС	4
Сценарий интеграции	5
Описание применений ЭЦП	6
Требования к медицинской организации	9
Требования к лицензированию ПО	10
Установка сервиса интеграции	11
Установка под OC Windows	11
Настройка	11
Запуск	11
Работа с контейнерами ЭЦП	12
Копирование ключей из токена	12
Ключи копируются на том компьютере, на котором установлен сервис на Java	12
Добавление сертификата врачу	12
Обязательно должны быть заранее скопированы ключи, настроен и запущен сервис на Java	12
Руководство пользователя	13

Введение

Федеральным законом от 01.05.2017 № 86-ФЗ «О внесении изменений в статью 13 ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» и статьи 59 и 78 ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» (доступен по адресу https://www.rg.ru/2017/05/03/strahovanie-dok.html) предусмотрена возможность ведения электронных листков нетрудоспособности (далее –ЭЛН).

Эта возможность вступила в силу с 1 июля 2017 г. Для выполнения положений этого ФЗ в стране специальная федеральная государственная нашей создана информационная система -ФГИС ЕИИС «Соцстрах». Оператором системы является фонд социального страхования (ФСС). Для работы системы ΦCC запустил соответствующие электронные сервисы личных кабинетов страхователя И застрахованного лица, доступные по адресу http://cabinets.fss.ru/

Термины и сокращения:

ЭЛН – электронный листок нетрудоспособности «Соцстрах» – ФГИС ЕИИС «СОЦСТРАХ» для работы с ЭЛН. Врач – любой лечащий врач (сотрудник данной МО) имеющий право выписывать ЛН.

Председатель ВК – лечащий врач, имеющий полномочия Председателя ВК и наделенный правом подписи ЛН как Председатель ВК.

ЭЦП врача ФСС – квалифицированная электронная подпись врача для сервиса ФСС. ЭЦП председателя ВК ФСС – квалифицированная электронная подпись председателя ВК для сервиса ФСС.

ЭЦП МО ФСС – квалифицированная электронная подпись МО для сервиса ФСС.

ФСС – Фонд Социального Страхования РФ

Понятия и термины, касающиеся электронной подписи, используются в значениях, определённых в ст. 2 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

Требования к МИС

Для того, чтобы медицинским работникам не нужно было дублировать информацию в разные программы, но чтобы вместе с этим МО могла осуществлять юридически значимую выписку электронных листков нетрудоспособности, МИС «Виста-МЕД» интегрирована с ФГИС ЕИИС «Соцстрах».

Для этого используется разработанные в рамках ЕИИС «Соцстрах» специальные интеграционные возможности, задокументированные в «Спецификациях на обмен в электронном виде данными о факте и параметрах временной нетрудоспособности гражданина между информационной системой медицинской организации и компонентов ЭЛН ЕИИС «Соцстрах»».

Файл доступен по адресу :

http://cabinets.fss.ru/ЭЛН/Спецификация ЭЛН МО v 1 1 20180316.doc

Сценарий интеграции

Сценарий выполненной интеграции выглядит следующим образом:

1. Оператор сервиса ЭЛН (выделенный сотрудник МО для работы с ЭЛН) инициирует в МИС «Виста-МЕД» запрос в систему «Соцстрах» для получения диапазона номеров ЛН (вызывается метод getNewLNNumRange интеграционного web-сервиса WSLnCrypto системы «Соцстрах»), указывая при этом необходимое количество номеров.

Полученный пул номеров фиксируется в «Учете бланков».

- 2. Пользователь (врач, медсестра) дают в интерфейсе МИС «Виста-МЕД» команду на создание листка нетрудоспособности. В созданной в МИС «Виста-МЕД» записи делается специальная отметка об этом, чтобы потом система могла понимать –следует ли передавать эти сведения в «Соцстрах» или нет. Все дальнейшие действия описываются именно для случая выписки электронного листка нетрудоспособности.
- 3. Для получения номера ЭЛН из пула номеров, полученных ранее из ЕИИС «Соцстрах», пользователь нажимает кнопку «Сформировать номер». МИС «Виста-МЕД» формирует из сохраненного пула очередной номер. Взятый номер помечается как использованный. МИС «Виста-МЕД» подставляет номер в документ ЭЛН. Если свободных номеров нет, пользователю выводится со стороны МИС «Виста-МЕД» соответствующее сообщение об ошибке: «Отсутствуют свободные номера для ЭЛН!»
- 4. Пользователи (врачи) штатным образом работают с ЛН: указывают вид нетрудоспособности, заполняют периоды нетрудоспособности и т.д. Созданные в МИС «Виста-МЕД» ЭЛН обязательно заверяют каждую запись своей электронной цифровой подписью (ЭЦП врача ФСС) нажав на кнопку «Подписать и отправить в ФСС»

Выданные ЭЛН таким образом аккумулируются в специальное отдельное представление в «Учет бланков» вкладка «ЭЛН»

5. Ежедневно оператор сервиса ЭЛН со стороны МО дает команду на отправку их в используя метод prParseFileInlpu интеграционного web- сервиса WSLnCrypto системы «Соцстрах». Реестр формируется по каждой записи о продлении ЭЛН отдельно.

Записи с нарушением сроков отправки более 3 суток, можно отправить, подписав их электронной подписью Председателя ВК.

6. В случае порчи ЭЛН(ошибка, сбой и др.) пользователь производит прекращение действия ЭЛН. Для этого МИС «Виста-МЕД» отправляет информацию об этом в ЕИИС «Соцстрах» (метод disableLN).

Описание применений ЭЦП

МИС «Виста-МЕД» обеспечивает поддержку 3х видов ЭЦП:

- 1. ЭП Врача (Физическое лицо);
- 2. ЭП Председателя ВК (Физическое лицо).
- 3. ЭП МО (Юридическое лицо)

Важно: подпись Врача и Председателя ВК может быть подписью юридического лица, выданная физическому лицу

При передаче данных по одному ЭЛН в отправляемом пакете данных обязательно присутствует одна ЭП МО и одна или более ЭП физических лиц.

Указанные ЭП передаются в виде цепочки ЭП, каждая из которых отвечает за определенный набор сведений

одного ЭЛН.

Одна ЭП МО накладывается на совокупность данных по одному ЭЛН, при этом сообщение, отправляемое в ЕИИС «Соцстрах», может одновременно содержать сведения нескольких ЭЛН и в этом случае необходимо наличие нескольких подписей МО в сообщении, каждая из которых будет соответствовать данным отдельного ЭЛН.

Структура документов и созданных электронных подписей, которая в итоге

формируется в МИС «Виста-МЕД» для отправки в ЕИИС «Соцстрах», представлена на рисунке 1.



Puc.1

Схема взаимодействия

Запрос пула новых номеров ЭЛН представлен на схеме ниже



Рис.2 Порядок информационного обмена

Отправке сведений о выписанных ЭЛН



Рис.3 Отправка сведений о выписанных ЭЛН

Требования к медицинской организации

Каждое рабочее место пользователя, участвующего В выписке листков нетрудоспособности, должно быть оснащено персональным компьютером, подключенным к КМИС. Пользователь должен пройти обучение работе в КМИС и иметь все необходимые практические навыки для такой работы.

Все медицинские работники (врачи, председатели врачебной комиссии, фельдшера, медсестры), наделенные правом выписки листков нетрудоспособности, должны быть обеспечены ключами УКЭП. Для каждого такого пользователя должны быть установлены:

- Квалифицированный сертификат ЭЦП.
- Носители сертификатов (электронные ключи)в количестве, равном количеству сертификатов (каждый сертификат ЭП хранится на отдельном ключе).
- Контейнер сертификата ЭЦП МО, записанный на носитель, должен быть сформирован с помощью ПО Крипто Про, контейнер сертификата ЭЦП физических лиц должен быть сформирован в формате КриптоПро CSP v.4.0
- Лицензии на СКЗИ. Лицензией должна быть обеспечена каждая рабочая станция, где возможна установлен сервис интеграции. МО также должнаиметь собственную УКЭП, выданную на организацию (юридическое лицо).

Требования к лицензированию ПО

ПО, обеспечивающее базовые требования :

- 1. Клиентская операционная система семейства Microsoft Windows: Windows7/8/8.1/10 x64
- 2. КПС МИС «Виста-МЕД» версии 30000 и выше

ПО, требующее лицензирования (приобретения платных лицензий) для работы функционала ЭЛН:

- 1. КриптоПро CSP v.4.0 (страница загрузки: https://www.cryptopro.ru/products/csp/downloads). Необходимо приобретение «Лицензии на право использования СКЗИ «КриптоПро CSP»версии 4.0 на одном рабочем месте» на каждую рабочую станцию, на которой будет установлен сервис для интеграции с ФСС.
- 2. КриптоПро JCP v. 1.0.54(страница загрузки: https://www.cryptopro.ru/products/csp/jcp). «Лицензии на право использования СКЗИ «КриптоПро JCP»версии 1.0 на одном рабочем месте» на каждую рабочую станцию, на которой будет установлен сервис для интеграции с ФСС. Стоимость 1200р.

Установка сервиса интеграции

Установка под ОС Windows

- 1. Запустить от имени администратора файл install.bat (рекомендуется запускать из консоли для возможности отслеживания процесса установки)
- 2. Нажать "далее" во всех окнах, если предлагается переустановить, то просто отменяем установку этого пакета.
- 3. Сервис появится в папке "С:\VistaFss"
- 4. По умолчанию адрес сервиса будет "<u>http://localhost:9901/FSS</u>", что не позволит к нему подключится с других компьютеров, только с текущей машины.
- 5. В Настройки/умолчания/Листы нетрудоспособности нужно вписать текущий адрес компьютера. Посмотреть его можно командой в консоли ipconfig http://***.***.*.* /FSS?wsdl

Настройка

В файле config.ini настроить:

- SERVER_ADDR адрес и порт на котором будет работать сервис (По умолчанию адрес сервиса будет "<u>http://localhost:9901/FSS</u>")
- 2. SERVICE_ADDR адрес к wsdl сервиса фсс боевой тестовый
- 3. FSS_CERT_PATH путь до файла сертификата ФСС на локальном компьютере (скачать и положить куда-нибудь) <u>боевой тестовый</u>
- 4. DEFAULT_OGRN ОГРН по умолчанию, используется если по каким-то причинам не удалось получить ОГРН из ключа.
- 5. LOG Файл в который будет писаться лог

Запуск

- 1. Запустить runservice.bat
- 2. При успешном запуске выведется "Service started"
- 3. Открыть в браузере ссылку из раздела API. Если открылось, то все успешно запущено.

Работа с контейнерами ЭЦП

Копирование ключей из токена

Ключи копируются на том компьютере, на котором установлен сервис на Java

- 1. Открыть КриптоПро СЅР
- 2. Убедится в том, что лицензия активна, иначе копирование ключа не будет доступно
- 3. Перейти на вкладку "Сервис"
- 4. В блоке "Контейнер закрытого ключа" нажать "Протестировать"
- 5. Нажать "Обзор" и найти нужный ключ, нажать далее. Должна появится информация, которая хранится на ключе. Этот шаг нужен для того чтобы определится с ключом. Нужно найти ключ и запомнить его псевдоним.
- 6. Вернутся на вкладку "Сервис" и нажать "Скопировать"
- 7. Нажать "Обзор", выбрать ключ из шага 5 и нажать "Далее"
- 8. Если запросит пароль, то ввести "12345678", это стандартный пароль, если будет неверен, то уточнить у пользователя.
- Далее нужно выбрать новый псевдоним контейнера и новый пароль к нему, этот пароль будет вводить пользователь каждый раз при обращении к ключу. Псевдоним должен быть на латинице, в идеале говорящим, например DocPetrovSV или MO123.
- 10. Нужно выбрать пусть куда сохранить контейнер. Он не даст сохранить на диск С, поэтому выбираем диск Д. Если на компьютере только С, то нужно вставить любую флэшку, и тогда выбрать ее для сохранения.
- 11.После сохранения зайти туда куда сохранили ключ, там будет папка вида "имя псевдонима.000", вырезаем ее в "папка текущего пользователя/АррData/Local/Crypto Pro/".
- 12.После этого ключ станет доступен при выборе сертификатов.

Добавление сертификата врачу

Обязательно должны быть заранее скопированы ключи, настроен и запущен сервис на Java.

- 1. Открыть "Справочники Персонал Сотрудники"
- 2. Найти врача, который будет подписывать листы, открыть его на редактирование.
- 3. Перейти на вкладку "Сертификаты ФСС". (рис.4)
- 4. В комбо-боксе выбрать те ключи, которыми сможет пользоваться этот врач. Можно добавить несколько

Руководство пользователя

Страховой стол (запрос ЭЛН)

- 1. Запустить программу Виста-МЕД
- 1.1.Запустить сервис «*runservice.bat*» из папки C:\VistaFss. При успешном старте появится надпись Service started.
- 2. Ввести Имя и Пароль для входа в программу, нажать кнопку «ОК»
- 3. Для того, чтобы врачу приступить к оформлению Электронного листанетрудоспособности необходимо получить уникальный номер Электронного листа нетрудоспособности в ФСС.

Для этого необходимо перейти на вкладку Работа -- > Учет бланков (рисунок 1.)



Рис. 1 – Учет бланков

- 3.1.Окно отображения запрошенных у ФСС электронных листов нетрудоспособности
- 3.2.Окно фильтра для ЭЛН. При необходимости, используя фильтры, можно отфильтровать информацию о бланках ЭЛН
- 3.3.Запрос ЭЛН от ФСС. Для того, чтобы запросить ЭЛН необходимо указать количество бланков и нажать кнопку «Запросить номера ЭЛН»
- 3.4.В появившемся окне необходимо выбрать сертификат Электронной цифровой подписи и ввести пароль от цифровой подписи. Затем нажать кнопку «Выбрать» (рисунок 2)

🔛 Выбор сертификата	? ×
Выберите сертификат:	
Людмила	-
Пароль:	
•••••	
Выбрать	

Рис. 2 – Выбор сертификата (ЭЦП)

Программа отправит электронный запрос в ФСС и в результате этого запроса в таблице появится запись о полученных бланках (рисунок 3)

Уч	ет бланков												
Уч	ет бланков ЭЛН												
	Tun	Лата	Получатель	Номер с	Номер по	Исходное количество	Выдано	Списано	Возврат	Остаток	Использовано	Электо	онный
te	mpInvalid tempInvalid	дата	Администр	306739883662	306739883662	1	выдало	childano	bosopar	ocrarok	henonbsobano	×	Childhi

Рис. 3 – Список бланков

Теперь врач сможет оформить ЭЛН пациенту на приеме

Страховой стол (Отправка ЭЛН)

- 1. Запустить программу Виста-МЕД
- 2. Ввести Имя и Пароль для входа в программу, нажать кнопку «ОК»
- 3. Для того, чтобы проверить, подписать и отправить ЭЛН в ФСС необходимоперейти на вкладку Работа -- > ЭЛН (рисунок 4.)



Рис. 4 – Вкладка ЭЛН

- 3.1.На вкладке ЭЛН есть возможность просмотреть список сформированных ЭЛН врачами МО
- 3.2. Отфильтровать список при помощи фильтра

3.3.Подписать выбранный ЭЛН Электронной подписью (ЭЦП)

Для этого необходимо выбрать ЭЛН из списка, нажать кнопку «Подписать МО» и в появившемся окне выбрать сертификат, ввести пароль и нажать кнопку «Выбрать» (*Puc. 5*)

🔛 Выбор сертификата		2	X
Выберите сертификат:			
Людмила			-
Пароль:			
•••••			
	Выбрать		

Рис. 5- Выбор сертификата (ЭЦП)

3.4. Отправить в ФСС

Для этого необходимо выбрать ЭЛН из списка, нажать кнопку «Отправить» и в появившемся окне выбрать сертификат, ввести пароль и нажать кнопку «Выбрать» (*Puc. 5*)

3.5.Аннулировать

Для этого необходимо выбрать ЭЛН из списка, нажать кнопку Подписать МО ив появившемся окне выбрать сертификат, ввести пароль и нажать кнопку«Выбрать»В появившемся окне выбрать причину аннулирования. Аннулировать можно только те ЭЛН, которые были отправлены в ФСС.

3.6.Подписать ЭЦП Эксперта

Записи, требующие подписи Эксперта выделяются в списке (*см. рис. 6*). Если запись выделена цветов, то невозможно подписать или отправить такой ЭЛН в **VISTA**

ФСС без подписи Эксперта. Для того, чтобы подписать ЭЛН необходимо выбрать ЭЛН из списка, нажать кнопку Подписать ВК и в появившемся окне выбрать сертификат, ввести пароль и нажать кнопку «Выбрать»

	_																
Учет бла	нков	элн															
	Laura	1.				1		-		1 -		1	- ×	1 🗝	ильтр		
Код	0N0	Дата рожджения	Номер	Статус	Дата начала	Дата окончания	Причина	врач	Результат	Тип	Состояние	-	электронныи	11			
212623	Aba	20.06.1964	306740906658	Открыт	03.04.2018	30.04.2018	Заболевание	Агаджанов Адольф Юльевич	нетрудоспособен	ВУТ	Подписан врачём			Πſ	Тациент		
114582)	Aba	17.08.1965	306740907867	Открыт	04.04.2018	25.04.2018	Заболевание	Агаджанов Адольф Юльевич	нетрудоспособен	RAI	Подписан ЫК				Код		
3301868	Aba	20.12.1987	305740908132	Открыт	04.04.2018	11.04.2018	Заболевание	Агаджанов Адольф Юльевич	нетрудоспособен	RAI	Подписан врачем	×					_
															Фамилия	L	
															Имя		
															Отчество		
															Дата рождения 🗌		•
														1	Больничный лист		
															Номер		
															Статус		-
															Дата начала 🗌		•
															Дата окончания 🗌		
															Получатель	не задано	-
															Причина	не задано	-
														8	Результат	не задано	-
															Сбросить	Применить	
															Управление		
															Отпра		
															Анулир	овать	
															Подпис	ать ВК	
															Запросить	историю	_

Рис. 6 – Выделение записей в списке ЭЛН

- 1. Запустить программу Виста-МЕД
- 2. Ввести Имя и Пароль для входа в программу, нажать кнопку «ОК Для того, чтобы врачу приступить к оформлению Электронного листа нетрудоспособности необходимо создать обращение (так же ЭЛН можно добавить на вкладке КЭР, после поиска пациента).
- 3. Для начала необходимо перейти на вкладку Работа -- > Обслуживание пациентов
- 4. Найти в картотеке пациента, установив условия в фильтре (Код пациента или ФИО и дата рождения), нажать кнопку «Применить» (рис. 7)

🔡 ВИСТА-МЕД: Администратор (админ) МБУЗ "Мостовская ЦРБ" (сборка 29855)	
Сессия Работа Расчёт Обмен Анализ Справочники Сервис Настройки Помощь	_B×
Картотека Обращение Мед.карта Обслуживание КЭР СМП Рекомендации Направления	
Картотека Обращение Мед.карта Обслуживание КЗР СМП Рекомендации Направления Иванов Иван М дата рождения: (29 лет) пол: М код: 1166581 статус: нет/Коота/: СНИЛС: Прикрепление: Докулент: не указано, Полис ОМС : 4345 63205 (Краснодарский край) выдан Краснодарский филиал 000 СНО Собыру-Усть-Лабинской филиал (се используется) действителен с 08.02.2008 Адрес рекистрации: не указано Прикрепление: Прикрепление: Прикре	Фильтр Сбросить Применить Поиск Васширенный поиск Код Не задано Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Иванов Серияложд 29.03.2018 Пол Серияложд 29.03.2018 Пол Серияложд Серияложд Серияложд Серияложет Серияложет Серияложет Серияложет Серияложет Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серияложе Серия
• • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • • •	рсе Контингент Подлежащие ДД Поступил без сознания

Рис. 7 – Поиск пациента

- 5. Выбрав пациента необходимо нажать на клавиатуре кнопку «Пробел» и в появившемся окне выбрать цель обращения. В зависимости от специальности врача или типа медицинской организации цели обращений могут отличаться
- 6. Необходимо провести осмотр, установить Диагноз МКБ и результат, перейти на вкладку «Трудоспособность» (рис.8)

-														
Стат.талон	Стандарт	Статус	Диагности	ка Лечение	е Мероприя	ятия Льготные	рецепты	Анализы	Мед.кар	та Н	аправления	Трудоспособность	Оплата	Примечания
ф.025				Посещения —										
32001 инокрай	й поликлиника	02.01.2014	32001 🔻	Место	Дата	Тип		Услуга						
🗶 Карта закры	ыта			поликлиника	29.03.2018	обращение	аХир	Хирур	гия (о 2	2 OMC				
Госпитализа	ация с родител	ем/предста	авителем											
Передано на	аправление на	МСЭ в бюр	оо МСЭ											
Назначено 29.	.03.2018 💌													
Выполнено 29.	.03.2018 💌													
След.явка														
Ответственный	й													
Агаджанов А.К	Ю., Хирург													
Повторный		•	Порядок											
плановый														
Результат														
0 Іне задано			_											
Liens net	иебно-лизгнос	тицеская												
deno luca	често диагное	тинсская		•										• •
				Всего посеше	ний: 1 С	бшая длительност	ты: 1							
-Диагнозы														
МКБ	Доп.МКБ	Хар	Фаза	Ст	дн	Госп	Травма	ГрЗд				Результат		
	()	0	0	0	0 н	е задано	0	0 не зад	дано				
-Мероприятия														
			Tue	1			M	6	Станда	арт	Срочный	Назначено	Нача	το Οι
			1011							· · ·		20.02.2019	20.02.201	29.03
B01.057.001	Прием (осмотр	, консульт	ация) врача	-хирурга перви	чный							29.03.2010	29.03.201	
B01.057.001	Прием (осмотр	, консульт	гация) врача	-хирурга перви	чный							29.03.2010	29.03.201	251001
B01.057.001	Прием (осмотр	, консульт	тация) врача	-хирурга перви	чный							29.03.2018	29.03.201	. 251001
B01.057.001	Приен (осмотр), консульт	тация) врача	-хирурга перви	чный							29.03.2018	29.03.201	231031
801.057.001	Прием (осмотр	о, консульт	гация) врача	-хирурга перви	иный							29.03.2018	29.03.201	
B01.057.001	Прием (осмотр	о, консульт	гация) врача	-хирурга перви	ичный							29.03.2016	29.03.201	
B01.057.001	Прием (осмотр), консульт	тация) врача	-хирурга перви	чный							29.03.2018	29.03.201	
B01.057.001	Прием (оснотр	о, консульт	тация) врача	-хирурга перви	чный							25.03.2016	29.03.201	
801.057.001	Приен (осмотр	о, консульт	тация) врача	-хирурга перви	чный			ĸ	Печать 🔻	· Cox	ранить и создать	29.03.2018	29.03.201	на Прим

Рис. 8 – Проведение осмотра

- 7. Перейдя на вкладку «Трудоспособность» (рис.9)
 - 7.1. Необходимо установить галочку в поле ВУТ
 - 7.2.Получить номер бланка из списка полученных бланков, нажав кнопку«Сформировать новый номер ЛН»
 - 7.3. Указать «Место работы»

TRACK	Стандарт	CTATHE	царностика	Пецение	Мероприатиа			Manuari Mar	Kanza Ha		Трудоспособность	000070	Поцинациян
a1.1a/l0H	Стандарт		циаї ностика	Лечение	Мероприятия	лы отные р	ецепты и	нализы мер	ц.карта по	правления	грудоспосооноств	Uniara	примечан
исток нетру	/доспособност	и Инвалидн	ность Ог	раничения жи	знедеятельности								
K BYT	1											_	
Документ		Писток нетрудо	оспособности	1	-		Прод	лён					
Причина	:	Заболевание			-		Дата	начала ВУТ		•	дне	и 🗌	
Доп.причина	a				-		Заня	тость	не задано	-			
	2												
Номер	Z (Сформировать	новыи номер										
Длительнос	ль [вне ЛПУ								
Место работ	гы 3 [Про,	ілить	Подписать и	отправить в	φCC
(1	1	1								1	
Начало	Окончание	Длительност	 Резула 	тат	Закончивший	Режим	Нарушение	Дата наруше	ния Примеча	ние Внешн	ий Начавший	Направл	ен на КЭК
4													••
						_							
								-	-			-	

Рис. 9 – вкладка «Трудоспособность»

После того, как врач сформировал номер необходимо:

WVISTA

7.4. указать начало и окончание периода нетрудоспособности, на который врач выдает лист нетрудоспособности

Указать результат – «Нетрудоспособен» (Результат заполняется по ситуации.При выписке пациента результат сменить на «явился трудоспособен»).(puc.10)

7.5.



Puc.10

Заполнив период нетрудоспособности станет доступна возможность подписать ЭЛН Электронной цифровой подписью и отправить данные в ФСС (*Puc.4*)

В появившемся окне необходимо выбрать сертификат Электронной цифровой подписи и ввести пароль от цифровой подписи. Затем нажать кнопку «Выбрать» (*Puc.11*)

📓 Выбор сертификата		? ×
Выберите сертификат:		
Людмила		•
Пароль:		
•••••		
	Выбрать	

Рис. 11 – Выбор сертификата (ЭЦП)

В результате появится окно с сообщением:



Для завершения работы необходимо нажать кнопку «ОК» и выйти из обращения.

Программа проверит все обязательные поля для заполнения и сообщит, если есть замечания по заполнению.

В зависимости от типа медицинской организации, профиля прав пользователя и цели обращения проверки заполнения полей могут отличаться.

Если нужно продлить лист нетрудоспособности необходимо войти в созданное обращение, перейти на вкладку «Трудоспособность» результат ставим <u>нетрудоспособен</u> и нажимаем «Продлить». Автоматически сформируется новый лист нетрудоспособности, а старый отобразиться в графе *Продлен*

Больничный лист отобразиться на вкладке ЭЛН в Работа -->Учет бланков, где сотрудник подписывает его и отправляет в ФСС.